



COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA
N.0002476 - 27.03.2019

CAT. IV CLASSE 2 INTERNO
FASCICOLO: 2019/2



COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA

PROVINCIA DI BRESCIA

**RELAZIONE DI FINE MANDATO
ANNI 2014-2019**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12.....</i>	4
1.2 <i>Organi politici.....</i>	4
1.3 <i>Struttura organizzativa</i>	4
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente.....</i>	5
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente.....</i>	5
1.6 <i>Situazione di contesto interno/esterno.....</i>	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	8
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	8
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	8
2.1 <i>Politica tributaria locale.....</i>	9
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	10
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni.....</i>	10
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	12
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i>	12
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.....</i>	14
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....</i>	15
3.3. <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i>	16
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....</i>	18
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	18
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	19
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i>	20
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO	20
6. INDEBITAMENTO	21
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente:</i>	21
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:.....</i>	21
7. CONTO DEL PATRIMONIO.....	22
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio.....</i>	27
8. SPESA PER IL PERSONALE	28
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....</i>	28
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite.....</i>	28
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i>	28
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile.....</i>	28
8.5 <i>Fondo risorse decentrate</i>	28
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	28
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	28
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	28
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	29
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	29
PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI	29
1. ORGANISMI PARTECIPATI	29

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	3420	3410	3406	3444	3458

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

ZENI ADELIO - Sindaco

ZANELLI SILVANO - Vicesindaco - Assessore *Agricoltura - Fiera - Territorio - Ambiente - Edilizia privata*

STAFFONI CATERINA - Assessore esterno *Cultura - Istruzione - Informazione*

CINQUETTI MARIA CRISTINA - Assessore *Commercio - Attività produttive*

DELFINI ANGELO ALESSIO - Assessore all'*Ecologia e Sicurezza*

CONSIGLIO COMUNALE

Sindaco: ADELIO ZENI

Consiglieri comunali:

per la lista n. 3 Forza Italia Lega Nord Moderati Indipendenti Lista Zeni

- ZANELLI SILVANO
- CINQUETTI MARIA CRISTINA
- FELTER SIMONA
- SANCA ERNESTO
- VEZZOLA PAOLO
- ZANELLI RICCARDO
- DELFINI ANGELO ALESSIO
- LAZZARI PIERANGELA

per la lista n.1 Ora Comunità Puegnago

- TOSELLI CRISTINA
- TURRA MARINO

per la lista n.2 Amare Puegnago Sindaco Moreni

- MORENI SILVANO
- ANTONIOLI CRISTIANO

1.3 Struttura organizzativa

Nomi	Responsabile del procedimento	Cat.
Settore Amministrativo (segreteria e protocollo)		
1. Però Marilena	<i>Segretario generale</i>	Fascia B
2. Baguzzi Arnaldo		B5
3. Orio Rosanna		D3
4. Filippini Daniela		C3

Settore Finanziario e Tributi		
Però Marilena	<i>Segretario generale</i> <i>Responsabile del servizio finanziario</i>	Fascia B
Settore Demografico		
5. Vivenzi Giovanna		D3
Settore Vigilanza		
6. Agente di PL	Gestione associata	C1
7. Soncina Giuseppe (messo)		B3
Lavori pubblici (ufficio tecnico)		
8. Lombardi Chiara		C3
9. Vezzola Clara		C3 (part-time)
Settore sociale		
10. Lazzaroni Eleonora		D2
Servizi scolastici		
11. Geromel Nicoletta (cuoca)		B6

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Nel periodo di mandato l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Di seguito si riporta un'analisi per singole aree.

Area Amministrativa

L'ufficio segreteria ha provveduto a dare il necessario supporto agli organi elettivi per il raggiungimento degli obiettivi politico-amministrativi. Nel periodo di mandato l'ufficio ha provveduto, tra l'altro, alla preparazione di tutti gli atti necessari, nonché alla predisposizione e pubblicazione delle varie deliberazioni adottate dalla Giunta e dal Consiglio.

Per quanto riguarda la gestione del personale si è provveduto alla stipula del contratto decentrato a livello locale, con l'obiettivo di premiare l'efficienza e l'innovazione. Inoltre, per consentire un aggiornamento costante dei dipendenti, questa amministrazione ha provveduto a sottoscrivere abbonamenti a riviste specializzate e, nel limite delle disponibilità finanziarie e dei limiti di spesa imposti dalla legge, ha autorizzato la partecipazione dei dipendenti a corsi esterni di aggiornamento e di approfondimento.

Area economico finanziaria

L'ufficio finanziario e tributario nel corso del quinquennio del mandato ha provveduto a tutti i necessari adempimenti per la corretta gestione economica e finanziaria dell'Ente nonostante la carenza di personale.

Nel corso del mandato elettorale si sono registrati importanti cambiamenti legati alla modalità di gestione del bilancio comunale. Prima fra tutte la nuova contabilità armonizzata. Questo ha comportato da un lato un notevole impegno da parte di tutto il Settore riguardo alla ricodificazione del bilancio e conseguentemente alla notevole riclassificazione di tutte le entrate e di tutte le spese e dall'altro uno sforzo da parte di tutti gli altri settori nel recepimento ed applicazione delle nuove regole.

Anche l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica (31 marzo 2015) ha comportato un cambio di prospettiva di lavoro, con riferimento anche alle attività connesse (inserimento fatture nella piattaforma MEF per la tempestività dei pagamenti). Novità altrettanto importante l'attivazione dei nuovi canali di pagamento (Pago PA) che l'Ente ha avviato con la Provincia di Brescia. Al momento sono in fase di attivazione 8 servizi, resta inteso che questa modalità dovrà essere implementata per arrivare a gestire tutte le entrate dell'Ente, come richiesto da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale).

Anche l'assetto della finanza locale è notevolmente mutato, sia per quanto attiene alla tassazione sulla proprietà immobiliare con il passaggio da ICI ad IMU e l'introduzione della TASI (Tassa sui servizi indivisibili) che la tassazione del servizio rifiuti che è stato interessato da due grandi riforme da TARSU a TARES ed infine da TARES a TARI.

Durante il mandato si sono razionalizzate ed intensificate le attività di recupero tributario.

Area tecnica

Nel quinquennio del mandato si è avuta particolare attenzione alla manutenzione ordinaria ed in particolare la manutenzione delle aree verdi e delle strade, degli impianti elettrici ed idraulici.

Il tecnico comunale ha seguito la realizzazione degli interventi di manutenzione, la programmazione, l'affidamento e il controllo dei lavori di realizzazione degli investimenti programmati.

Area servizi sociali

Nel corso del quinquennio di mandato tra i servizi e gli interventi attivati in ambito sociale si rilevano:

- i Servizi Domiciliari di Assistenza con personale ausiliario, pasti e telesoccorso;
- il Servizio Trasporto comunale verso servizi diurni per diversamente abili;
- l'Assistenza Ad Personam a favore di disabili frequentanti le scuole di ogni ordine e grado ai sensi della L. 104/92;
- l'attivazione di SAR, con progetti concordati tra il Comune e l'Azienda Ospedaliera di Desenzano d/G servizio CPS Salò e relativi contributi economico incentivanti;
- esercitazioni all'autonomia con progetti concordati tra il Comune, il Servizio Disabilità Asst ed il Servizio N.I.L.;
- il sostegno della retta per la frequenza a strutture diurne C.S.E. e C.D.D. a favore di disabili;
- i Contributi per rimborso spese sanitarie, energia elettrica e gas secondo la convenzione stipulata con i sindacati a favore della terza età;
- i Contributi straordinari, a sostegno di nuclei familiari con situazione socio economica di grave disagio;
- l'inserimento di pratiche per tariffa agevolata Bonus Gas e Luce secondo i criteri imposti da specifica normativa;
- gli interventi attivati o ampliati con il Piano di Zona: "Servizio Tutela Minori" (tutela dei minori soggetti a provvedimento dalla magistratura), "Servizio NIL (nucleo inserimento lavorativo)", Servizio CSH (coordinamento servizi handicap) e Progetti ex leggi di settore n.285/97, n.40/98, n.45/99;
- lo Sportello informa giovani/ informa lavoro;
- lo "Sportello di volontaria giurisdizione" in accordo con il Comune di Salò, Ente promotore;

- l'inserimento di minori (soggetti da provvedimento della magistratura) presso Strutture Comunitarie Residenziali, o l'attivazione di interventi educativi domiciliari (ADM).

Area vigilanza

L'Amministrazione comunale si è posta come obiettivo la tutela del cittadino, il mantenimento dell'ordine pubblico e la vigilanza circa il rispetto da parte dei cittadini delle leggi e dei regolamenti comunali, nonché del codice della strada. Particolare attenzione si è rivolta al controllo della velocità. Il servizio è attualmente in gestione associata con il Comune di Salò.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Nel quinquennio del mandato l'ente non è risultato strutturalmente deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Nel quinquennio di mandato sono stati adottati i seguenti regolamenti:

- "REGOLAMENTO/LINEE GUIDA RELATIVO ALLA PUBBLICAZIONE ALLA FACOLTÀ DI ACCESSO TELEMATICO ED AL RIUTILIZZO DEI DATI PUBBLICI (OPEN DATA)" (Approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 09.02.2015)
- REGOLAMENTO COMUNALE SULL'IMPOSTA DI SOGGIORNO Del. C.C. n. 10 del 19.03.2018
- REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI SINGOLI VOLONTARI CIVICI Del C.C. 38 del 30.09.2014
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMU Del C.C. 13 del 30.07.2015
- REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI "TARI" Del C.C. del 30.09.2014
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA RATEIZZAZIONE DEI TRIBUTI / ENTRATE COMUNALI Del C.C. n. 15 del 19.03.2018
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA Del C.C. n. 18 del 19.03.2018
- REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DELLA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO AI SENSI DELL'ART. 81 DELLA LEGGE REGIONALE 12/2005 Del C.C. 24 del 24.05.2018
- ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE ED UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE. Del C.C. n. 22 del 15.06.2016

2. Attività tributaria

Imposta Unica Comunale (IUC)

Premesso che con i commi dal 639 al 705 dell'articolo 1 della Legge n° 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC) – con decorrenza dal 1° gennaio 2014 – basata su due presupposti impositivi:

- uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore;
- l'altro collegato all'erogazione ed alla fruizione di servizi comunali;

Considerato che la IUC (Imposta Unica Comunale) è composta da:

- **IMU** (Imposta Municipale Propria) – componente patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili;
- **TASI** (Tributo Servizi Indivisibili) – componente servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per servizi indivisibili comunali;
- **TARI** (Tributo Servizio Rifiuti) – componente servizi destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

IMU (Imposta Municipale Propria)

La normativa ha previsto, a decorrere dal 2013, che il gettito IMU sia totalmente di competenza dei Comuni, salvo quello derivante dagli immobili di categoria D sulla base dell'aliquota ordinaria del 7,6 per mille, spettante allo Stato (art. 1 c. 380 L. 228/2013). A decorrere dal 2014, l'imposta non è dovuta per le

unità immobiliari ad uso abitativo iscritte nelle categorie catastali da A/02 ad A/07 adibite ad abitazione principale, nella quale il possessore ed il suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente, e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C/02, C/06 e C/07), oltre che i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del D.L. n.557 del 30 dicembre 1993, convertito con modificazioni dalla Legge 133/1994.

TASI (Tassa per i Servizi Indivisibili)

Istituita nel 2014, la normativa prevede che il gettito TASI sia totalmente di competenza dei Comuni e risulta dovuta per tutte le tipologie di immobile ad eccezione dei terreni agricoli.

TARI (Tassa rifiuti)

L'articolo 1, c. 704 della Legge n° 147 del 27.12.2014 (Legge di Stabilità 2014) ha stabilito l'abrogazione dell'articolo 14 del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n° 201, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 dicembre 2011 n° 2014 (TARES) ed introdotto la TARI.

Il gettito della tassa rifiuti viene calcolato considerando la copertura della spesa (sia dei costi diretti del Comune che i costi della ditta che fornisce il servizio di smaltimento rifiuti) del 100% del costo del servizio smaltimento rifiuti, come previsto dalla legge.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

È stata istituita con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 19.03.2018 e la sua effettiva applicazione verrà determinata dalla Giunta Comunale, al fine di utilizzare il gettito, come disposto dalla legge, per il potenziamento degli interventi in campo turistico e culturale.

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Aliquota abitazione principale cat. A1 / A8 / A9 e pertinenze	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20 %	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE

2.1.2 Prelievi sui rifiuti

Prelevi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 18/03/2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni. La normativa generale, talvolta, integrata con le previsioni dello Statuto e con il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'Ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del Comune.

L'Amministrazione ha regolamentato il sistema dei controlli interni con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 18/03/2013, avente ad oggetto: " Esame ed approvazione Regolamento del sistema dei controlli interni (art. 147 e ss. del T.U.E.L.)." Con tale regolamento è stato istituito il sistema dei controlli interni ai sensi delle disposizioni di cui al D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con legge 7 dicembre 2012 n. 213, Per quanto attiene al controllo interno in generale, le funzioni di direzione e coordinamento dei controlli interni sono assegnate al Servizio del Segretario Comunale.

In relazione al controllo di regolarità amministrativa e contabile sono state, innanzitutto, disciplinate le modalità di effettuazione delle verifiche in fase preventiva. Importante rilevare come nel Comune di Puegnago del Garda i Responsabili di servizio sono gli amministratori, secondo quanto disposto dall'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 come novellato dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448/2001 che consente agli Enti Locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la Responsabilità degli uffici e dei Servizi. Tale controllo è esercitato da ciascun Responsabile di Servizio, con l'ausilio dei Responsabili del Procedimento, attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica. Le proposte di deliberazione, le determinazioni già perfezionate, sono trasmesse al Responsabile del servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio Finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri di bilancio attraverso gli equilibri di bilancio del patto di stabilità ora monitoraggio sull'equilibrio di bilancio.

Il Comune di Puegnago del Garda ha operato in un contesto limitato di risorse umane, finanziarie e strumentali, garantendo ugualmente l'erogazione dei servizi fondamentali.

3.1.1 Controllo di gestione

Con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 12/06/2014 sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2014/2019. In tale programma i cittadini sono posti al centro dell'attività amministrativa concentrando l'attività sui seguenti punti principali:

- 1) Sicurezza ed ecologia
- 2) Servizi sociali, volontariato, associazioni
- 3) Cultura ed istruzione;
- 4) Sport e tempo libero;
- 5) Agricoltura, turismo, commercio, artigianato;
- 6) Manutenzione straordinaria delle proprietà pubbliche;
- 7) Opere pubbliche, arredo urbano, marciapiedi, piste ciclopedonali, completamento centro sportivo;
- 8) Ambiente e territorio;
- 9) Manifestazioni, fiera, sagre di frazione, ricorrenze civili e religiose;

10) Trasparenza amministrativa ed informatizzazione.

Tale programma, fondato sui punti sopra elencati, prevedeva per la realizzazione un forte e costante impegno degli amministratori ed una seria collaborazione da parte di tutti i cittadini. Si sottolinea come tale impegno avrebbe potuto ottenere risultati maggiori in vigenza di una reale semplificazione delle procedure amministrative, burocratiche.

Nel corso del mandato 2014/2019 pertanto sono stati riorganizzati i servizi tecnico-amministrativi con dotazione di attrezzature tecnico-informatiche per garantire un adeguato standard qualitativo/quantitativo dei servizi offerti. Particolare attenzione è stata posta per creare e promuovere nuove sinergie tra gli operatori del territorio al fine di salvaguardare e promuovere i prodotti locali e l'economia del paese basata essenzialmente su un'economia agricolo-rurale. E' stato adottato un sistema di videosorveglianza per la salvaguardia e la sicurezza del territorio, cercando di avviare un controllo anche dal punto di vista ambientale. E' stato avviato il progetto di pubblica illuminazione per l'intero territorio con sistema a led completo di progetto smart-city per una totale completa gestione del territorio. Tale ultimo progetto, già appaltato, è in fase di attuazione e vedrà la completa realizzazione nei prossimi mesi.

Per quanto riguarda il punto 7) si è cercato di realizzare la maggior parte delle opere pubbliche, quelle che non sono state completate derivano tutte da difficoltà incontrate con la pesante burocrazia che contraddistingue l'attività dei Comuni (nello specifico Soprintendenza e Provincia). Inoltre altre opere che avrebbero potuto essere realizzate non hanno visto l'avvio poiché ostacolate dalla vigente burocrazia (Soprintendenza ai beni culturali ed ambientali, Provincia e Regione).

Importante la rete di supporto e di informazione tra l'Amministrazione Comunale e le Associazioni presenti sul territorio per identificare e cercare di risolvere tramite il volontariato le situazioni di criticità. Particolare attenzione è stata prestata alle situazioni famigliari ed individuali disagiate in continuo aumento.

Altrettanto importante è stata la valorizzazione della Biblioteca rendendola punto di studio e di ritrovo per i giovani ed il territorio in generale.

3.1.2 Controllo strategico

L'Ente, avendo una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, non è dotato di un controllo strategico.

3.1.3 Valutazione delle performance

E' stato approvato con deliberazione di Giunta n. 57 del 20/05/2013 il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni della performance in attuazione del D.Lgs 150/2009.

Il sistema di valutazione approvato con la suddetta deliberazione definisce i criteri di valutazione della performance in base a punteggio ed affida al nucleo di valutazione od organo corrispondente la valutazione della performance della struttura collettiva e dei responsabili di servizio. Ai Responsabili di servizio sulla base degli obiettivi definiti negli atti programmatici dell'Ente, con particolare riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP) introdotto dalla riforma dell'ordinamento contabile di cui al d.lgs. 118/2011.

La performance individuale dei responsabili di servizio e del personale responsabile di una unità organizzativa è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi

La performance individuale del personale non in posizione di responsabilità è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza,
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" disciplina la "Programmazione, organizzazione e valutazione della performance" così come declinato nel dettaglio nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 20/05/2013.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Avanzo di amministrazione	0,00	---
ENTRATE CORRENTI	2.216.222,91	0,00%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	1.230.639,42	0,00%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</i>	446.937,81	0,00%
TOTALE	3.893.800,14	0,00%

SPESE (IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	2.031.921,35	0,00%
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	988.487,88	0,00%
TITOLO 3 <i>RIMBORSO DI PRESTITI</i>	663.821,50	0,00%
TOTALE	3.684.230,73	0,00%

PARTITE DI GIRO		
(IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6		
<i>ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	143.029,89	0,00%
TITOLO 4		
<i>SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	143.029,89	0,00%

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE					
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	0,00	105.750,00	35.000,00	121.900,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	92.113,70	57.250,80	57.902,74	57.774,60	-37,28%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	54.625,04	249.355,70	57.467,93	16.400,00	-69,98%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	2.158.767,05	2.257.829,45	2.315.592,15	2.399.739,70	11,16%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	782.441,36	78.550,08	275.707,33	527.567,66	-32,57%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	100.005,65	0,00	0,00	0,00	-100,00%

SPESE					
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	2.013.902,27	2.031.753,53	2.198.840,64	2.339.288,23	16,16%
<i>fpv parte corrente</i>	57.250,80	57.902,74	57.774,60	53.926,31	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	459.326,19	304.655,65	110.786,96	320.318,97	-30,26%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	249.355,70	57.467,93	16.400,00	0,00	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	200,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4	132.317,14	117.271,41	99.953,87	103.151,03	-22,04%

<i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>					
TITOLO 5					
<i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	100.005,65	0,00	0,00	0,00	-100,00%

PARTITE DI GIRO	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)					
TITOLO 9					
<i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	349.668,15	266.685,52	319.082,35	319.891,59	-8,52%
TITOLO 7					
<i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	349.668,15	266.685,52	319.082,35	319.891,59	-8,52%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
	2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.216.222,91
Spese titolo I	2.031.921,35
Rimborso prestiti parte del titolo III	216.883,69
Saldo di parte corrente	-32.582,13
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	2014
Entrate titolo IV	1.230.639,42
Entrate titolo V **	0,00
Totale titoli (IV+V)	1.230.639,42
Spese titolo II	988.487,88
Differenza di parte capitale	242.151,54
Entrate correnti destinate ad investimenti	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	242.151,54

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		357.805,06	503.180,92	429.470,92	333.758,53
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	92.113,70	57.250,80	57.902,74	57.774,60
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	2.158.767,05	2.257.829,45	2.315.592,15	2.399.739,70
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	2.013.902,27	2.031.753,53	2.198.840,64	2.339.288,23
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	57.250,80	57.902,74	57.774,60	53.926,31
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	132.317,14	117.271,41	99.953,87	103.151,03
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		47.410,54	108.152,57	16.925,78	-38.851,27
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX					
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	71.900,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O = G+H+I-L+M		47.410,54	108.152,57	16.925,78	33.048,73
Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	105.750,00	35.000,00	50.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	54.625,04	249.355,70	57.467,93	16.400,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	782.441,36	78.550,08	275.707,33	527.567,66
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

medio-lungo termine					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	459.326,19	304.655,65	110.786,96	320.318,97
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	249.355,70	57.467,93	16.400,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	200,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	128.384,51	71.332,20	240.988,30	273.648,69
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	175.795,05	179.484,77	257.914,08	306.697,42

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		47.410,54	108.152,57	16.925,78	33.048,73
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	71.900,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		47.410,54	108.152,57	16.925,78	-38.851,27

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo***Anno: 2014**

Riscossioni	(+)	2.829.657,83
Pagamenti	(-)	2.422.116,42
Differenza		407.541,41
Residui attivi	(+)	1.207.172,20
Residui passivi	(-)	1.405.144,20
Differenza		-197.972,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		209.569,41

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	2.850.289,68
Pagamenti	(-)	2.437.724,53
Differenza		412.565,15
Residui attivi	(+)	540.592,53
FPV iscritto in entrata	(+)	146.738,74
Residui passivi	(-)	617.494,87
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	57.250,80
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	249.355,70
Differenza		-236.770,10
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		175.795,05

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	2.112.062,13
Pagamenti	(-)	1.917.686,42
Differenza		194.375,71
Residui attivi	(+)	491.002,92
FPV iscritto in entrata	(+)	306.606,50
Residui passivi	(-)	802.879,69
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	57.902,74
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	57.467,93
Differenza		-120.640,94
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		73.734,77

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	2.230.937,36
Pagamenti	(-)	1.913.632,00
Differenza		317.305,36
Residui attivi	(+)	679.444,47
FPV iscritto in entrata	(+)	115.370,67
Residui passivi	(-)	815.031,82
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	57.774,60
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	16.400,00
Differenza		-94.391,28
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		222.914,08

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	2.546.655,43
Pagamenti	(-)	2.150.752,67
Differenza		395.902,76
Residui attivi	(+)	700.543,52
FPV iscritto in entrata	(+)	74.174,60
Residui passivi	(-)	931.897,15
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	53.926,31
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-211.105,34
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		184.797,42

*Ripetere per ogni anno del mandato

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	357.805,06	503.180,92	429.470,92	333.758,53	477.279,92
Totale residui finali attivi	1.357.862,64	783.108,51	1.036.654,00	1.308.730,01	1.335.694,05
Totale residui finali passivi	1.641.720,43	683.891,68	1.108.274,38	1.104.740,14	1.282.801,95
FPV di parte corrente SPESA	0,00	57.250,80	57.902,74	57.774,60	53.926,31
FPV di parte capitale SPESA	0,00	249.355,70	57.467,93	16.400,00	0,00
Risultato di amministrazione	73.947,27	295.791,25	242.479,87	463.573,80	476.245,71
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					71.900,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			105.750,00	35.000,00	50.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	105.750,00	35.000,00	121.900,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (ANNO 2017)
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	106.299,41	132.514,14	140.522,75	438.139,25	817.475,55
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	4.626,18	7.773,89	35.957,12	87.863,66	136.220,85
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.814,06	50.956,71	61.255,10	101.718,75	219.744,62
Totale	116.739,65	191.244,74	237.734,97	627.721,66	1.173.441,02
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	22.118,00	37.000,00	59.118,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	22.118,00	37.000,00	59.118,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	16.276,11	37.259,64	7.912,43	14.722,81	76.170,99
TOTALE GENERALE	133.015,76	228.504,38	267.765,40	679.444,47	1.308.730,01

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (ANNO 2017)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	20.526,99	146.527,00	99.009,58	765.298,30	1.031.361,87
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.445,81	1.830,00	3.320,62	30.935,64	40.532,07
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	10.626,38	3.038,94	383,00	18.797,88	32.846,20
TOTALE GENERALE	35.599,18	151.395,94	102.713,20	815.031,82	1.104.740,14

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	15,79%	19,79%	17,70%	24,67%	16,31%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Nel quinquennio di mandato l'Ente ha rispettato i vincoli del patto di stabilità interno.

2014	2015	2016	2017	2018
SI	SI	SI	SI	SI

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2016	2017	2018	2019
Residuo debito	2.664.923,45	2.547.652,04	2.447.698,17	2.344.547,14
MEF e CDP	2.339.923,45	2.247.652,04	2.172.698,17	2.094.547,14
FRSL	325.000,00	300.000,00	275.000,00	250.000,00
Nuovi prestiti	-	-	-	-
Prestiti rimborsati	117.271,41	99.953,87	103.151,03	106.485,44
MEF e CDP	92.271,41	74.953,87	78.151,03	81.485,44
FRSL	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Estinzioni anticipate		-	-	-
Altre variazioni		-	-	-
Debito residuo	2.547.652,04	2.447.698,17	2.344.547,14	2.238.061,70
MEF e CDP	2.247.652,04	2.172.698,17	2.094.547,14	2.013.061,70
FRSL	300.000,00	275.000,00	250.000,00	225.000,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento:

La percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL, è la seguente

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,55%	5,15%	4,36%	4,28%	3,95%

7. Conto del patrimonio

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2018	2018 iniziale	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	17.056,31	21.320,39	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	17.056,31	21.320,39		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	2.721.425,11	2.805.592,90		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	2.721.425,11	2.805.592,90		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	4.515.312,02	4.567.408,26		
2.1	Terreni	46.242,00	46.242,00	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	4.448.604,17	4.512.077,28		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	4.681,16	5.851,45	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	640,00	800,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	3.564,06	2.437,53		
2.7	Mobili e arredi	6.482,19	0,00		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	5.098,44	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	444.501,92	444.501,92	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	7.681.239,05	7.817.503,08		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	234.000,00	234.000,00	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a

	b	Imprese partecipate	234.000,00	234.000,00	BIII1b	BIII1b
	c	altri soggetti	0,00	0,00		
2		Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
		Totale Immobilizzazioni finanziarie	234.000,00	234.000,00		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	7.932.295,36	8.072.823,47	-	-
I		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
		<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
		Totale rimanenze	0,00	0,00		
II		<u>Crediti (2)</u>				
1		Crediti di natura tributaria	693.733,25	497.929,94		
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b	Altri crediti da tributi	687.630,91	497.929,94		
	c	Crediti da Fondi perequativi	6.102,34	0,00		
2		Crediti per trasferimenti e contributi	211.067,70	106.461,18		
	a	verso amministrazioni pubbliche	210.867,70	106.461,18		
	b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
	c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	200,00	0,00		
3		Verso clienti ed utenti	358.269,01	248.816,88	CII1	CII1
4		Altri Crediti	77.900,09	215.100,50	CII5	CII5
	a	verso l'erario	5.276,00	31.654,50		
	b	per attività svolta per c/terzi	0,00	139.431,02		
	c	altri	72.624,09	44.014,98		
		Totale crediti	1.340.970,05	1.068.308,50		
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1		Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2		Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
1		Conto di tesoreria	477.279,92	333.758,53		
	a	Istituto tesoriere	477.279,92	333.758,53		CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2		Altri depositi bancari e postali	16.457,40	16.457,40	CIV1	CIV1b e CIV1c
3		Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
		Totale disponibilità liquide	493.737,32	350.215,93		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.834.707,37	1.418.524,43		

D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		9.767.002,73	9.491.347,90	-	-

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2018 iniziale	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	1.042.890,00	1.042.890,00	AI	AI
II	Riserve	2.081.233,55	2.248.715,27		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
b	<i>da capitale</i>	0,00	-169.584,26	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	0,00	2.418.299,53		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	2.081.233,55	0,00		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
II					
I	Risultato economico dell'esercizio	-61.645,98	0,00	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		3.062.477,57	3.291.605,27		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	399.216,39	0,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		399.216,39	0,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	2.444.501,01	2.547.652,04		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.444.501,01	2.547.652,04	D5	
2	Debiti verso fornitori	686.960,80	1.007.295,36	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	302.065,02	0,00		

	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
	b	altre amministrazioni pubbliche	264.452,90	0,00		
	c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
	d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
	e	altri soggetti	37.612,12	0,00		
5		Altri debiti	293.776,13	100.979,02	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a	tributari	1.245,42	0,00		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	2.779,47	0,00		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
	d	altri	289.751,24	100.979,02		
		TOTALE DEBITI (D)	3.727.302,96	3.655.926,42		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II		Risconti passivi	2.578.005,81	2.543.816,21	E	E
1		Contributi agli investimenti	2.554.543,60	2.520.354,00		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	2.554.543,60	2.520.354,00		
	b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2		Concessioni pluriennali	23.462,21	23.462,21		
3		Altri risconti passivi	0,00	0,00		
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.578.005,81	2.543.816,21		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	9.767.002,73	9.491.347,90		- -
		CONTI D'ORDINE				
		1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
		2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
		3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
		4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
		5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
		6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
		7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
		TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00		- -

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2018	-	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	1.642.796,96	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	118.200,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	153.429,21	0,00		

a	Proventi da trasferimenti correnti	153.429,21	0,00		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	381.704,52	0,00	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	116.582,00	0,00		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	265.122,52	0,00		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	61.924,61	0,00	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.358.055,30	0,00		
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	55.089,00	0,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.478.292,85	0,00	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	183.383,66	0,00		
a	Trasferimenti correnti	183.383,66	0,00		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00		
13	Personale	442.333,55	0,00	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	182.726,60	0,00	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	4.264,08	0,00	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	178.462,52	0,00	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)				
15		0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	55.526,55	0,00	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.397.352,21	0,00		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-39.296,91	0,00	-	-
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	0,00	0,00	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,00	0,00		
	<u>Oneri finanziari</u>				

21	Interessi ed altri oneri finanziari	89.229,71	0,00	C17	C17
a	Interessi passivi	89.229,71	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	89.229,71	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-89.229,71	0,00	-	-
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	359.626,48	0,00	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	35.000,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	84.626,48	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	240.000,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	359.626,48	0,00		
25	Oneri straordinari	264.454,47	0,00	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	264.454,47	0,00		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	264.454,47	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	95.172,01	0,00		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-33.354,61	0,00		
26	Imposte (*)	28.291,37	0,00	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-61.645,98	0,00	E23	E23

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel quinquennio di mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Durante il quinquennio del mandato è stato rispettato il limite di spesa del personale mantenendo una spesa del personale inferiore al limite del triennio 2011-2013 pari ad € 546.921,62.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u>					
Abitanti	240,77	137,14	149,22	157,19	166,05

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u>					
Dipendenti	285,00	284,17	283,83	313,09	345,80

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione.

8.5 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	SI	SI	SI	SI	SI

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

In ogni anno di mandato è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione della spesa, l'ultimo in ordine di tempo è stato approvato con delibera di giunta comunale n. 4 del 14.01.2019 ad oggetto "approvazione del piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio (art. 2, commi 594 e 599, Legge n. 244 del 24.12.2007)".

PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI

1. Organismi partecipati

Gli enti partecipati dall'Ente sono i seguenti:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipaz
1	GardaUno Spa	SpA	2,34 %
2	Azienda speciale consortile Garda Sociale	Azienda speciale consortile	2,71 %
3	Lago di Garda - Lombardia	Consorzio	1,82 %
4	Gal Gardavalsabbia	S.c.a.r.l.	2,00 %

Con delibera di consiglio n. 38 del 27/12/2018 è stata approvata la ricognizione ordinaria delle società partecipate.

Lì 27/03/2019



A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor, Dott. Adelio Zeni.

IL SINDACO

Dott. Adelio Zeni