



## COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA

Provincia di Brescia

Codice Ente 10408

n. 93 Registro Delibere

**ORIGINALE**

### Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

#### OGGETTO LINEE DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE/CONFERMA QUOTE SERVIZI SCOLASTICI A.S. 2024-2025

In data 27.11.2023 alle ore 13.00, nella sala comunale, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto Comunale si riunisce la Giunta Comunale. Intervengono i signori:

ZANELLI SILVANO SINDACO P  
DELFINI ANGELO ALESSIO VICE SINDACO P  
LAZZARI PIERANGELA ASSESSORE P  
ZANELLI RICCARDO ASSESSORE A  
ZENI MANUEL ASSESSORE P

Totale presenti 4

Totale assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Luigi Lanfredi  
Constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Signor ZANELLI SILVANO – Sindaco, che dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il giorno

04.12.2023 e per quindici giorni consecutivi ai sensi della normativa vigente.

Puegnago d/G, 04.12.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Daniela Filippini

DATA 04.12.2023

Comunicata ai Capigruppo Consiliari in elenco ai sensi dello art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Segretario Comunale  
Dott. Luigi Lanfredi

Inviata comunicazione al Revisore dei Conti per i provvedimenti di controllo, nella data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Divenuta esecutiva ai sensi dello art.134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

Puegnago d/G., 19.12.2023

Il Segretario Comunale  
Dott. Luigi Lanfredi

**OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE/CONFERMA QUOTE SERVIZI SCOLASTICI  
A.S. 2024-2025**

N. 93 DEL 27.11.2023

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)" e s.m.i., ed in particolare l'art. 48. "Competenze delle Giunte";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i.;

ATTESO che gli artt. 151 e 174 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 - TUEL e s.m.i., indicano il termine del 31 dicembre come termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione e per la presentazione dei relativi allegati, salvo differimenti disposti con decreto del Ministero dell'Interno in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 172 comma 1 lett. c) del D.lgs. 267 del 18.08.2000 - TUEL e s.m.i. il quale stabilisce che al bilancio di previsione siano allegate, tra l'altro, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

CONSIDERATO che, nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa, l'Assessorato all'Istruzione assicura i seguenti servizi:

- il servizio di mensa scolastica per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia "C. Brunati";
- il servizio di mensa scolastica per gli alunni frequentanti la scuola primaria "B. Munari";
- il servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuola primaria "B. Munari";
- il servizio doposcuola per gli alunni frequentanti la scuola primaria "B. Munari";

RICORDATO che la gestione del servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico sono affidati tramite appalto, mentre il servizio di doposcuola viene gestito tramite cooperativa sociale specializzata nel settore;

VISTO l'art. 1, comma 2, del Dlgs. 31.03.1998 n. 109, il quale stabilisce che gli Enti erogatori dei servizi individuano, secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti, le condizioni economiche richieste per l'accesso alle prestazioni economiche agevolate, con possibilità di prevedere criteri differenziati in base alle condizioni economiche e alla composizione della famiglia;

ATTESO che sono sottoposti al rispetto del tasso di copertura dei servizi quegli Enti che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 242 del D.lgs. 267/2000 e per tali Comuni l'art. 243 del medesimo Decreto prevede una copertura dei costi dei servizi non inferiore al 36%;

CONSIDERATO che il servizio MENSA SCOLASTICA e TRASPORTO SCOLASTICO sono classificati tra quelli "a domanda individuale", per i quali è prevista una contribuzione da parte degli utenti, per cui è necessario approvare per l'anno scolastico 2024/2025 le relative quote ed eventuali detrazioni in base al reddito ISEE, in ottemperanza agli adempimenti obbligatori e preparatori che precedono l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

CONSIDERATO che l'erogazione dei servizi scolastici favorisce l'integrazione tra cittadini, il sostegno alla genitorialità, il diritto allo studio, alla cultura ed allo sport per tutta la collettività;

RILEVATO che l'applicabilità delle quote deliberate decorrerà da settembre 2024 con validità per l'anno scolastico 2024/2025 e seguenti fino a successiva modifica;

**ATTESO:**

- che si intendono approvare delle quote agevolate a favore dei secondi figli e successivi, per l'iscrizione alle mense e al trasporto scolastico;
- che tali agevolazioni verranno applicate, a seguito compilazione modulo in autocertificazione, che dovrà essere consegnato presso l'Ufficio Pubblica Istruzione, nel quale si dovranno dichiarare i figli facenti parte il nucleo familiare (si ricorda che hanno diritto a tali agevolazioni, i secondi fratelli e successivi che utilizzano i servizi comunali, quando i primi figli, anche se non utilizzanti tali servizi, rientrano nell'obbligo scolastico, che nel rispetto delle norme e delle leggi nazionali è assolto attraverso il compimento del 16° anno di età, in quanto l'istruzione obbligatoria è pari a 10 anni);

## **DELIBERAZIONE G.C N. 93 DEL 27.11.2023**

PRECISATO che per l'accesso al servizio mensa e trasporto scolastico verranno stabilite delle detrazioni a favore degli utenti con **ISEE 2024** in corso di validità inferiore o uguale allo scaglione stabilito da Regione Lombardia per Dote Scuola a.s. 2024-2025;

RILEVATO che la variazione degli indici ISTAT (FOI) anno 2022 è stata del 8,1%, mentre allo stato attuale l'inflazione acquisita dell'anno 2023 è pari al 5,7%;

PRECISATO:

-che lo scorso anno si è provveduto ad adeguare solo le quote pasto del servizio mensa scolastica applicando un aumento minimo del 3%, inferiore all'ISTAT;

-che l'appalto di refezione scolastica scadente il 29.02.2024, verrà prorogato fino al 30.06.2024 riconoscendo un adeguamento ISTAT del 6% (Rif. contrattuale a Giugno 2023);

RITENUTO di dover approvare le modalità di accesso al servizio in oggetto, in maniera tale da ottenere un'adeguata copertura del costo attraverso una progressività graduale della tariffazione, al fine di assicurare una compartecipazione dell'utenza alla spesa sostenuta dall'Ente coerente con il principio di equità sociale;

RITENUTO ai fini di quanto sopra, di confermare l'importo delle quote di iscrizione degli utenti al servizio mensa e trasporto scolastico differenziate in relazione al numero dei fratelli, al fine di agevolare le famiglie che a causa dell'aumento dell'inflazione e del costo della vita guidato anche da fattori esterni e globali, hanno visto diminuire in modo sempre maggiore il proprio potere di acquisto, ponendo a proprio carico le maggiori variazioni percentuali che potrebbero derivare a seguito dell'inflazione;

RITENUTO di adeguare del 6% l'importo delle sole quote pasto del servizio mensa scolastica, a causa dell'aumento dell'inflazione e del costo della vita guidato anche da fattori esterni e globali;

RITENUTO di confermare le attuali modalità di gestione del servizio doposcuola anche per il prossimo a.s. e che le specifiche verranno inserite nel piano dell'Offerta Formativa 2024/2025;

PRECISATO inoltre che il pagamento di tali servizi dovrà essere espletato tramite bonifico bancario - PAGOPA, oppure presso la B.C.C. del Garda, alla quale è affidato il servizio di Tesoreria comunale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal p.a. Zanelli Silvano, Responsabile di Servizio del Settore Affari Generali: Affari Generali - Relazioni con il pubblico - Stato Civile - Anagrafe - Leva - Elettorale - Cultura - Sport e Manifestazioni - Segreteria - Pubblica Istruzione - Servizi Sociali e Servizi alla persona - Protocollo - Informatico, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal p.a. Zanelli Silvano, Responsabile di Servizio del Settore Economico-Finanziario (Ragioneria-Tributi), in ordine alla regolarità contabile dell'atto;

CON voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge;

### **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa:

1) DI DARE ATTO che, il Comune di Puegnago del Garda, non versa in condizioni strutturalmente deficitarie e non presenta gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, pertanto non è sottoposto ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi, ovvero dei servizi a domanda individuale, come stabilito dall'art. 242 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - TUEL.

2) DI CONFERMARE l'importo delle quote di iscrizione degli utenti al servizio mensa e trasporto scolastico differenziate in relazione al numero dei fratelli.

3) DI ADEGUARE del 6% l'importo delle sole quote pasto del servizio mensa scolastica, a causa dell'aumento dell'inflazione e del costo della vita guidato anche da fattori esterni e globali.

4) DI CONFERMARE per l'accesso al servizio mensa e trasporto scolastico delle detrazioni a favore degli utenti con **ISEE 2024** in corso di validità inferiore o uguale allo scaglione che sarà stabilito da Regione Lombardia per Dote Scuola a.s. 2024-2025, che dovranno essere contenute nell'importo stabilito dall'Amministrazione Comunale di € 3.000,00 annui (la detrazione applicata gli scorsi anni è variata tra il 25% e il 50%, in base al numero delle domande pervenute).

**DELIBERAZIONE G.C N. 93 DEL 27.11.2023**

5) DI CONFERMARE le attuali modalità di gestione del servizio doposcuola anche per il prossimo anno scolastico e che le specifiche verranno inserite nel piano dell'Offerta Formativa 2024/2025.

6) DI APPROVARE/CONFERMARE le seguenti quote:

**a) SCUOLA DELL'INFANZIA "C. BRUNATI": Quote servizio mensa/Costo per utente:**

<b>1° SCAGLIONE</b>	<b>2° SCAGLIONE</b>	<b>3° SCAGLIONE</b>
<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE inferiore o uguale allo scaglione regionale per Dote scuola	<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE superiore allo scaglione regionale per Dote scuola	<b>NON RESIDENTI</b>
Quota iscrizione = € 200,00 Quota iscrizione per il 2° fratello = € 140,00; Quota iscrizione per il 3° fratello e succ.= € 100,00  <b>(detrazione sulla quota d'iscrizione per reddito ISEE)</b>  Quota pasto: € 4,53	Quota iscrizione = € 200,00 Quota iscrizione per il 2° fratello = € 140,00; Quota iscrizione per il 3° fratello e succ.= € 100,00    Quota pasto: € 4,53	Quota iscrizione: € 200,00      Quota pasto: € 5,65

L'importo della quota d'iscrizione verrà aggiunto al prepagamento di Settembre 2024, il conteggio verrà eseguito dall'Ufficio Pubblica Istruzione in base ai giorni mensa e consegnato agli utenti direttamente a scuola, le assenze verranno scalate nel mese a seguire.

**b) SCUOLA PRIMARIA "B. MUNARI": Quote servizio mensa/Costo per utente:**

<b>1° SCAGLIONE</b>	<b>2° SCAGLIONE</b>	<b>3° SCAGLIONE</b>
<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE inferiore o uguale allo scaglione regionale per Dote scuola	<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE superiore allo scaglione regionale per Dote Scuola	<b>NON RESIDENTI</b>
Quota iscrizione = € 85,00 x 2 frequenze sett. Quota iscrizione € 125,00 x 3 frequenze sett. Quota per il 2° fratello = € 59,50/87,50; Quota per il 3° fratello e succ. = € 42,50/62,50.  <b>(detrazione sulla quota d'iscrizione per reddito ISEE)</b>  Quota pasto: € 4,81	Quota iscrizione = € 85,00 x 2 frequenze sett. Quota iscrizione € 125,00 x 3 frequenze sett. Quota per il 2° fratello = € 59,50/87,50; Quota per il 3° fratello e succ. = € 42,50/62,50.    Quota pasto: € 4,81	Quota iscrizione = € 85,00 x 2 frequenze settimanali  Quota iscrizione = € 125,00 x 3 frequenze settimanali    Quota pasto: € 5,93

L'importo della quota d'iscrizione verrà aggiunto al prepagamento di Settembre 2024, il conteggio verrà eseguito dall'Ufficio Pubblica Istruzione in base ai giorni mensa e consegnato agli utenti direttamente a scuola, le assenze verranno scalate dal mese a seguire.

**DELIBERAZIONE G.C N. 93 DEL 27.11.2023****c) SCUOLA PRIMARIA "B. MUNARI": Quote servizio trasporto/Costo per utente:**

<b>1° SCAGLIONE</b>	<b>2° SCAGLIONE</b>	<b>3° SCAGLIONE</b>
<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE inferiore o uguale allo scaglione regionale per Dote scuola	<b>RESIDENTI</b> Reddito ISEE superiore allo scaglione regionale per Dote scuola	<b>NON RESIDENTI</b>
Quota fissa annuale: € 342,72 Quota fissa annuale per 2° fratello = € 239,90; Quota fissa annuale per il 3° fratello e succ. = € 171,36.  <b>(detrazione sulla quota fissa annuale per reddito ISEE)</b>	Quota fissa annuale: € 342,72 Quota fissa annuale per 2° fratello = € 239,90; Quota fissa annuale per il 3° fratello e succ. = € 171,36.	Quota fissa annuale: € 342,72

7) DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà un allegato al bilancio di previsione 2024/2026.

8) CON DISTINTA votazione ad unanimità, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

9) DI DARE atto altresì che, ai sensi dell'articolo 3, della Legge n. 241/90 come modificata dalla Legge 15/2005 e dal D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Lombardia – seconda sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 DPR 24 Novembre 1971, n. 1199.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
**ZANELLI SILVANO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Luigi Lanfredi**

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*