

	ente <b>COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA</b> Provincia di BRESCIA Codice ente 10408	sigla <b>D.R.S.</b>	numero <b>102</b>	data <b>29.04.2024</b>
--	--	------------------------	----------------------	---------------------------

ORIGINALE

## **DETERMINAZIONE del RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>UFFICIO</b>	SETTORE AFFARI GENERALI
----------------	-------------------------

<b>OGGETTO:</b>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO APPALTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA 'C. BRUNATI' - SCUOLA PRIMARIA 'B. MUNARI' E DOPOSCUOLA - A.S. 2024-2025 - TRAMITE CUC SU PIATTAFORMA SINTEL.
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
SILVANO ZANELLI

---

### **REFERITO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento **certifica** che copia della presente determinazione del responsabile del servizio è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per **15 giorni consecutivi** con effetto dal 29.04.2024.

Data 29.04.2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Dott.ssa Daniela Filippini

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO APPALTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA 'C. BRUNATI' - SCUOLA PRIMARIA 'B. MUNARI' E DOPOSCUOLA - A.S. 2024-2025 - TRAMITE CUC SU PIATTAFORMA SINTEL.**

N. 102 DEL 29.04.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SETTORE AFFARI GENERALI**  
ADOTTÀ LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

RICHIAMATO il decreto n. 1 del 02.01.2021, di nomina Responsabile del Servizio, tra cui il Settore Affari Generali, per i servizi: Affari Generali - Relazioni con il pubblico - Stato Civile - Anagrafe - Leva - Elettorale - Cultura - Sport e Manifestazioni - Segreteria - Pubblica Istruzione - Servizi Sociali e Servizi alla persona - Protocollo - Informatico, con decorrenza dal 01.01.2021;

RICHIAMATO il decreto n. 5 del 04.06.2021, di nomina Responsabile del Servizio Settore Economico-Finanziario, con decorrenza dal 01.06.2021;

RICHIAMATA la L. 190 del 06.11.2012 e i relativi decreti attuativi, nonché il D.lgs. n. 97 del 25.05.2016, di modifica della legge predetta;

RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. 28 del 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1, del D.lgs. numero 267/2000). Approvazione";
- la deliberazione C.C. n. 29 del 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, "Approvazione dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 (art. 11 D.lgs. n. 118/2011)";

VISTO il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO) 2024-2026, approvato ai sensi dell'articolo 6, D.L. 9 giugno 2021 n. 80, con deliberazione G.C. n. 6 del 29.01.2024, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il D.lgs. 23.06.2011 n. 118 in tema di armonizzazione contabile e relativo regolamento comunale approvato con C.C. n. 24 del 22.07.2021 i.e.;

PRECISATO che, essendo in scadenza l'appalto in oggetto, è necessario avviare la procedura per un nuovo affidamento;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

1. Fine che il contratto intende perseguire: Servizio di refezione scolastica alunni scuola dell'infanzia "Cecilia Brunati" - scuola primaria "B. Munari" e doposcuola - a.s. 2024-2025;
2. Importo del servizio: L'importo annuo della trattativa, in base al numero dei pasti e servizi annessi, è fissato in € 124.037,43 + oneri per la sicurezza € 1.000,00 non soggetti a ribasso, ed I.V.A.;
3. Forma del contratto: Ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del medesimo decreto, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. A tal fine, una volta esauriti gli adempimenti amministrativi richiesti all'aggiudicatario dalla disciplina di gara, l'Amministrazione provvederà ad inviare in allegato a lettera avente ad oggetto: stipula contratto, il capitolato prestazionale e l'offerta economica sottoscritte per accettazione, per mezzo di posta elettronica certificata, previo invio della determinazione di aggiudicazione che dovrà essere sottoscritta per accettazione da parte del soggetto aggiudicatario.
4. Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023;
5. Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

## **DETERMINAZIONE N. 102 DEL 29.04.2024**

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

- che l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:  
comma 1a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;  
comma 1b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs n. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, per gli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- 

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

PRECISATO che l'appalto verrà affidato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, utilizzando il criterio del prezzo più basso. L'offerta dovrà essere espressa per prezzi unitari in ribasso rispetto ai prezzi posti a base d'asta indicati in IMPORTI A BASE D'ASTA, con massimo due cifre decimali dopo la virgola;

ATTESO che i prezzi unitari a base d'asta sono i seguenti:

- a) Costo pasto scuola dell'infanzia: € 5,15;
- b) Costo pasto scuola primaria: € 5,25;
- c) Costo merenda gg. doposcuola: € 0,51;
- d) Costo orario sostituzione cuoca: € 20,21.

ATTESO che l'importo annuo della trattativa, in base al numero dei pasti e servizi annessi, è fissato in Euro 124.037,43 (di cui 56% € 69.460,96 per costo manodopera) + € 1.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale annuo di € 125.037,43 + I.V.A. € 6.010,91 = € 131.048,34;

ATTESO inoltre che il Comune di Puegnago del Garda si riserva la facoltà, qualora lo ritenga opportuno e conveniente, di integrare il contratto di appalto per esigenze sopravvenute oppure di prorogarlo per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice, fino a raggiungere l'importo massimo di € 139.900,00 + I.V.A. Pertanto il valore complessivo del contratto dell'appalto, comprensivo di opzioni e proroghe è pari ad € 139.900,00, oltre IVA;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 33 del 21.11.2022 di affidamento alla Comunità Montana di Vallesabbia del servizio di Centrale Unica di Committenza (CUC) per il periodo 2022-2024;

RICORDATO che in data 31 gennaio 2023 la Conferenza dei rappresentanti dell'aggregazione ha approvato il nuovo documento progettuale, e relativi allegati, per la gestione della Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia e che tale documentazione è stata altresì approvata con Delibera di Giunta Esecutiva di Comunità Montana di Valle Sabbia n. 22 del 08/02/2023;

## **DETERMINAZIONE N. 102 DEL 29.04.2024**

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 18 del 28.02.2023 di approvazione del Documento Progettuale per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza anno 2023;

PRESO ATTO che secondo l'allegato 1.c relativo ai criteri di riparto delle quote per l'utilizzo della Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia la quota variabile a carico dei Comuni è così suddivisa:

Punto 2) Espletamento di procedure relative a Servizi, Forniture e Concessioni di importo a base d'asta superiore ad € 40.000: 0,4% dell'importo a base d'asta (elevato allo 0,5% in caso di applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) per un minimo di € 1.000,00 ed un massimo di € 8.000,00 (minimo elevato a € 1.500,00 e massimo elevato a € 8.500,00 in caso di applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);

DATO ATTO che, visto l'importo a base d'asta pari ad € 124.037,43 ed il sopracitato allegato 1.c, la quota da impegnare nei confronti della Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia per l'espletamento della presente procedura è pari ad € 1.000,00;

PRESO ATTO che in base all'importo dei servizi oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante è tenuta al pagamento di € 35,00 quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'assolvimento dell'obbligo previsto dall'art. 2 della delibera ANAC n. 610 del 19.12.2023, relativamente alla procedura in oggetto;

RITENUTO pertanto opportuno impegnare la somma di € 1.035,00 al capitolo 10180508/1 del corrente bilancio di previsione, necessaria per i servizi di cui trattasi (CUC +ANAC), necessaria per l'espletamento della presente procedura, a favore della Comunità Montana di Valle Sabbia;

PRECISATO inoltre che l'appalto verrà espletato tramite CUC utilizzando la piattaforma E-procurement Sintel – Aria s.p.a. della Regione Lombardia;

ATTESO che l'Ufficio Pubblica Istruzione ha provveduto a predisporre i seguenti documenti utili all'espletamento dell'appalto, che verranno inviati con lettera di richiesta di espletamento l'espletamento della procedura alla CUC:

### **- DOCUMENTI DI GARA:**

- 1) Determinazione a contrarre;
  - 2) Progetto di servizio;
  - 3) Capitolato prestazionale;
  - 4) Menù ed Elenco ricette menù invernale ed estivo;
  - 5) DUVRI;
- 6) Dati operatore economico da invitare:

**Markas s.r.l.** Via Macello n. 61 39100 Bolzano (BZ) - C.F. 01174800217 e Partita I.V.A. IT01174800217 - PEC: bandi@cert.markas.it.

ATTESO che tale procedura, è stata scelta in quanto la ditta oggetto dell'invito, aggiudicataria dell'appalto in corso a seguito procedura negoziata preceduta da manifestazioni di interesse, sta eseguendo il contratto in modo accurato e meticoloso nel rispetto della documentazione di gara, con soddisfazione dell'utenza e dell'A.C., con prezzi contenuti e vantaggiosi per questo Ente rispetto a quelli attuali di mercato. Inoltre occorre tenere in considerazione le tempistiche che servirebbero per il riallestimento della cucina (alcuni elettrodomestici sono di proprietà della ditta uscente) e per riorganizzare il trasporto dei pasti (autovettura di proprietà della ditta uscente) in caso di cambio operatore, che in prossimità delle elezioni amministrative, che si terranno nel mese di giugno, rendono difficile, bandire una procedura aperta. Per tali motivi ai sensi dell'art. 49 comma 4, del D.lgs. 36/2023 il contraente uscente viene individuato per l'affidamento diretto;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

## **DETERMINAZIONE N. 102 DEL 29.04.2024**

RITENUTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del TUEL 267/2000 di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

ATTESTATO che il controllo contabile è esercitato attraverso il rilascio di parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile di servizio del Settore Economico-Finanziario;

RITENUTO, vista la regolarità del procedimento, di provvedere a quanto in oggetto, e all'assunzione dell'impegno di spesa;

### **DETERMINA**

1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui trascritte e riportate.

2) DI PROCEDERE all'appalto del Servizio di refezione scolastica alunni scuola dell'infanzia "C. Brunati" - scuola primaria "B. Munari" e doposcuola - a.s. 2024-2025, da espletarsi tramite la Centrale Unica di Committenza: Comunità Montana di Vallesabbia, su piattaforma piattaforma E-procurement Sintel – Aria s.p.a. della Regione Lombardia e con invito rivolto al seguente operatore economico per le ragioni ben esplicatale nella premessa: **Markas s.r.l.** Via Macello n. 61 39100 Bolzano (BZ) - C.F. 01174800217 e Partita I.V.A. IT01174800217 - PEC: bandi@cert.markas.it.

3) DI APPROVARE i seguenti documenti, predisposti dall'Ufficio Pubblica Istruzione, utili all'espletamento dell'appalto, che verranno inviati con lettera di richiesta di espletamento l'espletamento della procedura alla CUC:

#### **- DOCUMENTI DI GARA:**

- 1) Determinazione a contrarre;
- 2) Progetto di servizio;
- 3) Capitolato prestazionale;
- 4) Menù ed Elenco ricette menù invernale ed estivo;
- 5) DUVRI;

4) DI DARE ATTO che l'appalto verrà affidato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, utilizzando il criterio del prezzo più basso. L'offerta dovrà essere espressa per prezzi unitari in ribasso rispetto ai prezzi posti a base d'asta indicati in IMPORTI A BASE D'ASTA, con massimo due cifre decimali dopo la virgola;

5) DI DARE ATTO:

- che i prezzi unitari a base d'asta sono i seguenti:  
a) Costo pasto scuola dell'infanzia: € 5,15;  
b) Costo pasto scuola primaria: € 5,25;  
c) Costo merenda gg. doposcuola: € 0,51;  
d) Costo orario sostituzione cuoca: € 20,21.

- che l'importo annuo della trattativa, in base al numero dei pasti e servizi annessi, è fissato in Euro 124.037,43 (di cui 56% € 69.460,96 per costo manodopera) + € 1.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale annuo di € 125.037,43 + I.V.A. € 6.010,91 = € 131.048,34;

- che il Comune di Puegnago del Garda si riserva la facoltà, qualora lo ritenga opportuno e conveniente, di integrare il contratto di appalto per esigenze sopravvenute oppure di prorogarlo per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice, fino a raggiungere l'importo massimo di Euro 139.900,00 + I.V.A. Pertanto il valore complessivo del contratto dell'appalto, comprensivo di opzioni e proroghe è pari ad € 139.900,00, oltre I.V.A.

6) DI DARE ATTO che la spesa complessiva necessaria per il servizio di cui trattasi di € 131.048,34 I.V.A. inclusa trova copertura finanziaria ai capitoli n. 10410303/1 e n. 10420302/1 del corrente bilancio di previsione annualità 2024 e 2025 e che gli I di spesa verranno assunti in fase di aggiudicazione.

7) DI LIQUIDARE per l'espletamento della procedura di gara, per l'espletamento dei controlli necessari e per l'ottenimento del CIG, la spesa di € 1.035,00, a favore della Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia.

## DETERMINAZIONE N. 102 DEL 29.04.2024

8) DI IMPEGNARE giuridicamente la spesa di € 1.035,00 ai seguenti capitoli (indicati nel prospetto) del Bilancio di previsione 2024/2026, che presentano la necessaria disponibilità.

9) DI IMPEGNARE finanziariamente € 1.035,00 su esercizio 2024, bilancio 2024/2026, imputando la spesa secondo il prospetto che segue, dando atto che l'obbligazione diverrà esigibile nell'esercizio 2024:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio previsione finanziario	Impegno/ Esercizio di esigibilità	Importo
1	11	1	4	10180508/1	2024/2026	2024/277/2024/1	€ 1.035,00

10) DI DARE ATTO che ai fini dell'avvio della procedura di gara è stata eseguita la verifica del DURC Numero Protocollo INAIL\_42213201 Data richiesta 28/01/2024 Scadenza validità 27/05/2024 che risulta valido.

11) DI DARE ATTO che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è Orio Rosanna.

12) DI DARE ATTO dell'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

13) DI TRASMETTERE la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza per l'espletamento della procedura di appalto.

14) DI DARE ATTO che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023.

15) DI DARE ATTO che anche per mezzo degli Uffici competenti, verranno espletati tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione, la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line ed espletati gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza di cui agli articoli 27 e 28 del D.lgs. 36/2023 e direttive ANAC.

16) DI DARE ATTO che, ai sensi del Codice di Comportamento, approvato con deliberazione G.C. n. 131 del 28.12.2013, esecutiva ai sensi di legge *"L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento adottato da questo Ente, che viene consegnato in copia, e che dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto".*

17) DI DARE atto altresì che, ai sensi dell'articolo 3, della Legge n. 241/90 come modificata dalla Legge 15/2005 e dal D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Lombardia – seconda sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 DPR 24 Novembre 1971, numero 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
p.a. Zanelli Silvano

VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:  
Il Responsabile del Servizio  
Settore Economico-Finanziario  
Dott.ssa Deborah Avigo

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*