



COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA

Ufficio Affari Generali
Piazza Beato Don Giuseppe Baldo, 1
Provincia di Brescia – c.a.p. 25080
Tel. 0365 555311 (centralino) – 0365 555315 (Fax)
C.F. 00842980179 – P. I.V.A. 00581420981

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2013

La presente relazione è predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, ed evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2013, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmatici ed alle rispettive risorse assegnate ai Responsabili dei Servizi, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il Comune di Puegnago del Garda con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 20.05.2013, esecutiva ai sensi di legge, approvava ed adottava il "Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni" del Comune di Puegnago del Garda, in attuazione del Decreto Legislativo n. 150/2009 che ha stabilito l'obbligo di gestione e di valutazione delle performance.

Si specifica che per performance si intende il contributo che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, singolo individuo) apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed alla soddisfazione dei bisogni in funzione dei quali un'organizzazione risulta costituita. Pertanto il relativo significato è strettamente legato all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa ed alle corrispondenti modalità di rappresentazione e, come tale, si presta ad essere misurata e gestita. Nel ciclo di gestione delle performance le attività organizzative collettive ed individuali si collocano tra la fase di pianificazione degli obiettivi (piano delle performance) e quella relativa alla rendicontazione (relazione sulla performance).

Il Comune di Puegnago del Garda ha adottato un ciclo di gestione delle performance così articolato:

- Relazione Previsionale e Programmatica 2013 - 2015 (deliberazione C.C. n. 22 del 24.09.2013, esecutiva ai sensi di legge);
- Bilancio di Previsione annuale e pluriennale 2013 – 2015 (deliberazione C.C. n. 22 del 24.09.2013, esecutiva ai sensi di legge);
- Programma di mandato del Sindaco;
- Piano triennale della performance (deliberazione G.C. n. 100 del 16.09.2013, esecutiva ai sensi di legge);
- Costituzione del Fondo di produttività 2013 (deliberazione G.C. n. 133 del 30.12.2013, esecutiva ai sensi di legge);
- Controllo relativo all'attuazione degli obiettivi programmati attraverso il monitoraggio del nucleo di valutazione;
- Verifica dei risultati raggiunti da ciascuna area ed assegnazione della valutazione al personale apicale attraverso l'adozione della presente relazione da presentare alla Giunta Comunale.

In relazione alla valutazione della performance relativa all'anno 2013, si presentano e compendiano i risultati conseguiti dai singoli Settori in cui risulta articolata l'organizzazione amministrativa – funzionale del Comune di Puegnago del Garda:

II NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione così composto: Dott.ssa Lia Lucia Brogiolo (Segretario Comunale – Presidente) e Dott. Mauro Mantovani (Membro esterno) riunitosi il 23.04.2014 alle ore 11.00, ai sensi della disciplina della valutazione della performance

ATTESTA E CERTIFICA

Che il livello di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati tramite la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione 2013 e il programma di mandato del Sindaco in carica, ai Settori di seguito elencati, è da considerarsi di buon livello (80-100%):

- Affari Generali, per i Servizi: Affari Generali - Relazioni con il pubblico - Stato Civile - Anagrafe - Leva - Elettorale - Cultura - Sport - Manifestazioni - Segreteria - Protocollo – Informatico - Servizi Sociali e Servizi alla Persona e Pubblica Istruzione;
- Servizi Finanziari, per i Servizi: Ragioneria - Economato - Tributi - Personale – Assicurazioni;
- Tecnico per i Servizi: Lavori pubblici, Servizi Comunali e Servizi Cimiteriali Comunali, Edilizia Privata ed Urbanistica;
- Settore Polizia Locale, per i Servizi: Polizia Locale - Commercio/SUAP - Polizia Amministrativa - Notifiche - Pubblicità e Pubbliche Affissioni

Puegnago del Garda, 23.04.2014

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Lia Lucia Brogiolo

Il Membro esterno
f.to dott. Mauro Mantovani

II NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione così composto: Dott.ssa Lia Lucia Brogiolo (Segretario Comunale – Presidente) e Dott. Mauro Mantovani (Membro esterno) prosegue la valutazione del personale ai fini della formulazione della produttività 2013 da riconoscere al personale delle posizioni organizzative, mediante la compilazione della “Scheda di valutazione del dipendente di categoria D (titolare di P.O.) – Stefania Baronio;

ATTESTA E CERTIFICA

- Che il livello di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati tramite la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione 2013 e il programma di mandato del Sindaco al Responsabile di Servizio del Settore Tecnico, arch. Stefania Baronio, per i Servizi: Lavori pubblici, Servizi Comunali e Servizi Cimiteriali Comunali, Edilizia Privata ed Urbanistica, è pari al 100% (punteggio 600), in quanto tale responsabile ha svolto diligentemente il lavoro assegnato ed attribuito mediante decreto di nomina n. 14 del 30.09.2013, quindi viene riconosciuta una retribuzione di risultato pari al 25% di € 12.911,00 (indennità annuale di posizione da rapportare al periodo di nomina), pari ad €993,15;

- Che agli altri due Responsabili di Servizio, di seguito indicati:

- dott. Adelio Zeni per il Settore Servizi Finanziari (Ragioneria - Economato - Tributi - Personale – Assicurazioni) e per il Settore Affari Generali (Servizi Sociali e Servizi alla Persona – Pubblica Istruzione);

- dott.ssa Marilena Però per il Settore Affari Generali (Relazioni con il pubblico - Stato Civile - Anagrafe - Leva - Elettorale - Cultura - Sport - Manifestazioni - Segreteria - Protocollo e Informatico), non è stata prevista alcuna indennità di posizione e di risultato, si provvede comunque ad una valutazione sommaria dell’operato che risulta buono.

non è stata prevista alcuna indennità di posizione e di risultato, si provvede comunque ad una valutazione sommaria dell’operato che risulta buono.

Puegnago del Garda, 23.04.2014

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Lia Lucia Brogiolo

Il Membro esterno
f.to dott. Mauro Mantovani

**Relazione inerente la contrattazione decentrata per la produttività 2013
a favore dei dipendenti comunali non titolari delle posizioni organizzative,
redatta dal dott. Marco Bosio, Responsabile di servizio del Settore Servizi Finanziari,
delegato a rappresentare l'Amministrazione Comunale
nella delegazione trattante di parte pubblica, riunitasi il 18.04.2014**

Premesso che l'attuale sistema di valutazione del personale del Comune di Puegnago del Garda è in linea con i meccanismi di selettività previsti dal decreto Legislativo 150/2009;

La relazione Previsionale e Programmatica, relativa al bilancio Previsionale 2013, con i relativi obiettivi è lo strumento utilizzato per la valutazione di tutto il personale dipendente, oltre ai progetti specifici che gli stessi erano chiamati a predisporre, da rilevare nel piano triennale della performance.

Ai fini della quantificazione della produttività 2013, a favore di ciascun dipendente è stato applicato il "Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni", approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 57 del 20.05.2013, esecutiva ai sensi di legge;

Precisato che in base al fondo assegnato, costituito con deliberazione G.C. n. 133 del 28.12.2013, la cui parte variabile ancora da distribuire è di €12.671,03, la cifra media attribuibile per dipendente (n. 14 dipendenti) è pari ad €934,00 lordi e visti i buoni risultati raggiunti, lo scostamento tra le fasce che si intende applicare è di circa il 10%, come segue:

1) Peso del settore attribuito e valutazione media del progetto realizzato, tenuto conto che per i livelli D l'aggiornamento professionale è basilare, al fine di un buon andamento della funzione pubblica:

Liv. B= 3 punti (a+b)	€734,00;
Liv. C= 4 punti (a+b)	€834,00;
Liv. D= 5 punti (a+b ad esclusione del punto 4)	€934,00;

Viste le schede di valutazione dei dipendenti di categoria B-C-D (non titolari di P.O.) approvate con la succitata deliberazione, e preso atto del punteggio raggiunto a seguito valutazione con schede dipendenti per categoria, di seguito riportato:

I livelli D (Cangeri/Vivenzi/Orio) si assestano nella fascia A rispettivamente con punti: 535 - 500 - 500;

I livelli D (Galvagni/Lazzaroni) si assestano nella fascia B rispettivamente con punti: 485 - 455;

I livelli C (Lombardi/Vezzola/Leali/Filippini/Rizza) si assestano nella fascia C rispettivamente con punti: 426 - 422 - 414 - 414 - 408;

I livelli B (Soncina/Baguzzi/Geromel) si assestano nella fascia D rispettivamente con punti: 397 - 397 - 394.

Si tenga conto che la valutazione del dott. Bosio (V. scheda di valutazione allegata) essendo rientrato a fine anno, risulta difficile, pertanto verrà quantificata una somma forfetaria, non basata esclusivamente sulla scheda di valutazione, ma in base al periodo lavorativo e al livello ricoperto, cercando di incentivare il suo reinserimento lavorativo, dimostrandogli la necessaria fiducia.

Specificato che nel calcolo degli importi da attribuire ad ogni singolo dipendente, la somma pari ad €1.629,03 (quota che l'A.C. si riserva di distribuire a propria discrezione) è stata proporzionata al periodo di lavoro effettivamente prestato, vale a dire che si osserverà se una persona ha lavorato a tempo pieno o part-time, si terrà conto delle assenze prolungate dovute a malattie o aspettative ed altre agevolazioni:

- Marco Bosio (assente per malattia dal 12.01.2013 al 27.05.2013) – (aspettativa dal 28.05.2013 al 28.11.2013), poi dal 09.12.2013 part-time 12h;
- Cangeri Domenico (assente per malattia dal 01.01.2013 al 26.04.2013);
- Clara Vezzola part-time 28h;
- Elenora Lazzaroni ha usufruito durante tutto l'anno del permesso per maternità facoltativa (h 4h settimanali);
- Eugenia Galvagni part-time 24h;

Ritenuto comunque che gli obiettivi prioritari del Settore Servizi Finanziari, a seguito della prolungata assenza del dott. Bosio, siano stati raggiunti grazie al contributo della dipendente Eugenia Galvagni, pertanto tale disponibilità sarà valutata positivamente in termini economici.

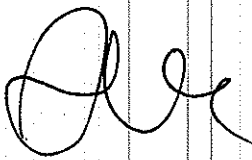
In relazione a quanto sopra si allega il prospetto inerente il “Riparto Fondo Produttività 2013” in base a schede di valutazione, predisposto secondo le direttive concordate con la delegazione trattante, nella quale è intervenuto quale delegato nelle veci del Segretario Comunale il dott. Marco Bosio.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari
f.to dott. Marco Bosio

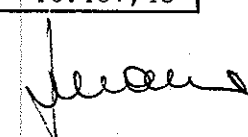
COSTITUZIONE FONDO CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO ANNO 2013

DESCRIZIONE	PARTE STABILE	DESCRIZIONE	PARTE VARIABILE
CCNL 1/4/99 art.15, c.1 lett.a (fondo prod.anno 1998 L. 20.542.400 risparmio L.S. cat.D L. 1.575.546)	€ 18.022,96	CCNL 1/4/99 art.15, c.1 lett.e (risparmio per passaggio da full-time a part-time)	€ -
CCNL 1/4/99 art.15, c.1 lett.j (incremento su retribuzioni 1997 L.307.402.000 x 0,52%)	€ 825,55	CCNL 1/4/99 art.15, comma 2 (incremento su retribuzioni 1997 L.307.402.000 x 1,2%)	€ 1.905,12
CCNL 5/10/01 art.4, comma 1 (ART. 15.1 lett.m) (1,1% del monte salari 1999 L. 427.103.000)	€ 2.426,38	CCNL 1/4/99 art.14, comma 4 (riduzione del 3% sul fondo L.S. L.6.000.000)	€ 92,96
CCNL 22/01/04 art. 32.1 e 31.2 (incremento 0,62% e 0,5% monte salari 2001)	€ 2.550,76	CCNL 1/4/99 art.15, comma 5 (processi di riorganizzazione e nuovi servizi)	€ 5.000,00
CCNL 22/01/04 ART. 31.2 (Produtt. Media erogata nel biennio 2002-2003 per n. 2 nuove assunzioni)	€ 4.500,96	CCNL 22/01/04 ART. 31 comma 3 (processi di riorganizzazione e nuovi servizi)	€ 5.672,95
CNNL 09/05/06 ART. 4.1 (incremento 0,5% monte salari 2003)	€ 1.281,35		
INCREMENTO VALORI POSIZIONI ECONOMICHE RIDETERMINATE	€ 1.106,38		
INCREMENTO VALORI POSIZIONI ECONOMICHE RIDETERMINATE (DIFF. D/3 - D/6)	€ 902,54		
CNNL 11/04/08 ART. 8.2 (incremento 0,6% monte salari 2005)	€ 2.199,54		
	€ 33.816,42		€ 12.671,03

€ 46.487,45



FACILE S.r.l.




RIPARTO FONDO PRODUTTIVITA' 2013 IN BASE A SCHEDE DI VALUTAZIONE

	MINIMO ATTRIBUITO		AMMINISTRAZIONE	TOTALE
CANGERI DOMENICO	€	934,00	€ 100,00	€ 1.034,00
VIVENZI GIOVANNA	€	934,00	€ 100,00	€ 1.034,00
ORIO ROSANNA	€	934,00	€ 100,00	€ 1.034,00
GALVAGNI EUGENIA PT h 24	€	934,00	€ 150,00	€ 1.084,00
LAZZARONI ELEONORA	€	934,00	€ 79,03	€ 1.013,03
LOMBARDI CHIARA	€	834,00	€ 100,00	€ 934,00
VEZZOLA CLARA PT h 28	€	834,00	€ 50,00	€ 884,00
LEALI MARTA	€	834,00	€ 100,00	€ 934,00
FILIPPINI DANIELA	€	834,00	€ 100,00	€ 934,00
RIZZA MARINA	€	834,00	€ 100,00	€ 934,00
SONCINA GIUSEPPE	€	734,00	€ 100,00	€ 834,00
BAGUZZI ARNALDO	€	734,00	€ 100,00	€ 834,00
GEROMEL NICOLETTA	€	734,00	€ 100,00	€ 834,00
BOSIO MARCO	€	734,00	€ 100,00	€ 834,00
	€		€ 350,00	€ 350,00
	€	11.042,00	€ 1.629,03	€ 12.671,03
totale fondo	€	12.671,03		

(*) per la dipendente Galvagni sostituzione parziale Dott. Bosio

(**) per la dipendente Vezzola considerare riduzione part-time e per Lazzaroni Eleonora gg di maternità facoltativa gg 47

L RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO E TRIBUTI
(Bosio Dott. Marco)



IL SINDACO
Dott. Adelfo Zeni

fermo

FPCISL
See