

COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA

Ufficio tecnico

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE PROCEDURE EDILIZIE

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy e dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali sono trattati al fine della gestione delle attività edilizie e dei titoli abilitativi come definite nel DPR 380 del 2001, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124.

2. Modalità del trattamento dei dati

I dati sono trattati con l'ausilio di mezzi elettronici o, comunque, automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

3. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è *l'Ente Comune di Puegnago del Garda con sede in Puegnago del Garda in Piazza Beato Don Giuseppe Baldo n 1.*

4. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail *consulenza@entioline* recapito postale via S. Martino n 8/B, 46049 Volta Mantovana tel 0376/803074 fax 0376/1850103

5. Facoltatività e obbligatorietà del consenso

La informiamo che, in mancanza del Suo consenso, non sarà possibile procedere al trattamento dei suoi dati personali, quindi l'istanza sarà considerata improcedibile.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali: Comuni, Ats, Amministrazione Provinciale, altri enti, nel rispetto, delle prescrizioni previste dal regolamento della privacy meglio noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e decreto n 101 del 10/08/2018..

I Suoi dati inoltre, potranno essere comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del Trattamento, nominati dal Titolare. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

7. Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per la durata dell'esecuzione del servizio.

8. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le richieste per l'esercizio dei Suoi diritti, dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica *protocollo@pec.comune.puegnagodelgarda.bs.it* oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo *Piazza Beato Don G. Baldo n 1, 25080 Puegnago del Garda* all'attenzione dell' *Ufficio Tecnico*.

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo.