

	ente COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA Provincia di BRESCIA Codice ente 10408	sigla D.R.S.	numero 200	data 22.08.2018
---	--	------------------------	----------------------	---------------------------

COPIA

DETERMINAZIONE del RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO	SETTORE AFFARI GENERALI
----------------	-------------------------

OGGETTO:	NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL 'SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE' PERIODO 01/09/2018 - 31/08/2021. CIG: 7589657F13.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT. ZENI ADELIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale **certifica** che copia della presente determinazione del responsabile del servizio è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune **per 15 giorni consecutivi** con effetto dal 23.08.2018.

Data 23.08.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa PERO' MARILENA

Copia conforme all'originale
Puegnago del Garda li, 23.08.2018

Il Segretario Comunale
dott.ssa PERO' MARILENA

NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL 'SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE' PERIODO 01/09/2018 - 31/08/2021. CIG: 7589657F13.

N. 200 DEL 22.08.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SETTORE AFFARI GENERALI
ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:**

RICHIAMATO il decreto n. 2 del 28.12.2017, di nomina Responsabile del Servizio Settore Affari Generali, per i servizi: Affari Generali - Relazioni con il pubblico - Stato Civile - Anagrafe - Leva - Elettorale - Cultura - Sport e Manifestazioni - Segreteria - Pubblica Istruzione - Servizi Sociali e Servizi alla persona - Protocollo - Informatico, con decorrenza dal 01.01.2018 e sino al 31.12.2018;

RICHIAMATA la L. 190 del 06.11.2012 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"; e i relativi decreti attuativi, nonché il D.Lgs. n. 97 del 25.05.2016, di modifica della legge predetta;

ATTESO:

- che il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018-2020, e il Programma per la Trasparenza e per l'Integrità (PTTI), che costituisce una sezione del piano succitato, è stato approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 29.01.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;
- che le misure di prevenzione della corruzione da adottare sono identificate nel suddetto piano;
- che tale documento riporta in specifico le analisi del contesto esterno ed interno all'Ente;

RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. 12 del 19.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 19.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 30.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, di assestamento generale di Bilancio 2018/2020 e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli articoli 175, comma 8 e 193 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

PREMESSO che risulta essere in scadenza l'appalto relativo al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili nelle scuole e nei centri estivi e che si rende necessario procedere con l'allestimento delle procedure di gara per garantire la continuità del servizio;

VISTI:

il Decreto Legislativo n. 50 del 18/06/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", di seguito denominato Codice e il D.Lgs 56/2017 "Correttivo del Codice degli appalti e delle concessioni";
il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

RICHIAMATA la determinazione n. 183 del 02/08/2018 con la quale si autorizzava la contrattazione per l'affidamento del servizio in oggetto e si procedeva all'approvazione degli atti di gara;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 77, comma 7 del D.Lgs n.50/2016 la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire decorso il termine per la presentazione delle offerte;
- il precitato termine di scadenza è stato fissato alle ore 20.00 di martedì 21 agosto c.a.;
- sono pervenute in Sintel n. 2 offerte;

PRECISATO che, essendo stato individuato quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, è necessario procedere alla nomina di una commissione giudicatrice;

DATO ATTO che non è ancora entrato in vigore il sistema di nomina esterna ed il relativo "Albo Commissari" da istituirsi presso l'ANAC e ritenuto pertanto ai sensi del comma dodicesimo del già citato art. 77, di poter procedere autonomamente, secondo regole di competenza e trasparenza, alla nomina dei commissari di gara;

DETERMINAZIONE N. 200 DEL 22.08.2018

RECEPITO l'orientamento giurisprudenziale secondo il quale la commissione deve "garantire il possesso delle conoscenze tecniche globalmente occorrenti nella singola fattispecie, e che tale requisito sia da intendersi soddisfatto quando almeno la maggior parte dei commissari siano portatori di una specifica competenza nel settore cui il singolo appalto si riferisce" (Cfr. Cons. Stato, sez. V, 09.04.2015 n. 1824), e che comunque è "necessario che l'esperienza professionale di ciascun componente copra tutti gli aspetti oggetto della gara, potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente, in modo da completare ed arricchire il patrimonio di cognizioni della commissione, purché idoneo, nel suo insieme, ad esprimere le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea" (cfr. Cons. Stato sez. VI 10/06/2013 n. 3203);

DATO ATTO che questo ente non dispone di un numero sufficiente di professionalità adeguate alla valutazione delle offerte ed idonee ai fini del rispetto dei principi espressi nel precedente capoverso, e che si è proceduto pertanto ad individuare due soggetti esterni dotati di idonee competenze rispetto all'oggetto della gara, ed in conformità al quarto comma del già citato art. 77 del Codice ai sensi del quale "*i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta*";

RITENUTO a titolo precauzionale, considerata l'incertezza applicativa della disposizione richiamata all'ultimo periodo del precedente capoverso ed il conseguente contrasto giurisprudenziale venutosi a creare sulla tematica, di non nominare il RUP quale commissario della commissione giudicatrice;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla nomina della commissione di aggiudicazione, che sarà così composta:

- Presidente: Assistente Sociale Federica De Cao, dipendente del Comune di Manerba del Garda e Responsabile Area Servizi Sociali e Scolastici dell'Unione dei Comuni della Valtenesi, componente esperto;
- Commissario: Assistente Sociale Caterina Rossi, dipendente del Comune di Polpenazze del Garda, componente esperto;
- Commissario: Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali Daniela Filippini, dipendente del Comune di Puegnago del Garda;

SPECIFICATO che le operazioni di verbalizzazione saranno svolte a cura del presidente;

RAVVISATO che con si sono recepite le autorizzazioni alla partecipazione commissione gara dei componenti esterni, rilasciate dai rispettivi Enti di appartenenza, depositate agli atti;

DATO ATTO che i commissari hanno rilasciato idonea dichiarazione in relazione all'assenza di cause di incompatibilità, ai sensi dell'art. 77, nono comma del Codice;

DATO ALTRESI' ATTO che ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del Codice, si provvederà alla pubblicazione del nominativo dei commissari e dei loro curriculum sulla sezione amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Puegnago del Garda;

RAVVISTATO che per il componente esperto Assistente Sociale Caterina Rossi dipendente del comune di Polpenazze del Garda, tale attività di commissario di gara sarà svolta in orario non lavorativo;

SI DEFINISCE un compenso congruo onnicomprensivo pari ad € 200,00;

RITENUTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del TUEL 267/2000 di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

ATTESTATO che il controllo contabile è esercitato attraverso il rilascio di parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile di servizio del Settore Servizi finanziari;

DETERMINA

1) DI CONFERMARE e dare atto di quanto in narrativa premesso, richiamato e atteso, che si dà per interamente riportato.

2) DI NOMINARE la commissione di aggiudicazione per la gara in oggetto individuando ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n.50/2016 la seguente composizione:

- Presidente: Assistente Sociale Federica De Cao, dipendente del Comune di Manerba del Garda e Responsabile Area Servizi Sociali e Scolastici dell'Unione dei Comuni della Valtenesi, componente esperto;

DETERMINAZIONE N. 200 DEL 22.08.2018

- Commissario: Assistente Sociale Caterina Rossi, dipendente del Comune di Polpenazze del Garda, componente esperto;
- Commissario: Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali Daniela Filippini, dipendente del Comune di Puegnago del Garda.

3) DARE ATTO che:

- al momento dell'accettazione dell'incarico i commissari hanno dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5,6, dell'art.77 del D.Lgs 50/2016e che dette dichiarazioni sono conservate agli atti della stazione appaltante e allegate 1,2,3 alla presente determinazione;
- ai sensi dell'articolo 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curriculum dei componenti della commissione sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Puegnago del Garda.

4) DI DARE ATTO che tutte le attività della commissione giudicatrice saranno verbalizzate nei modi previsti e si concluderanno con l'indicazione degli operatori economici classificati e dei relativi punteggi complessivi ai fini dell'aggiudicazione provvisoria.

5) DI PROCEDERE all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 200,00, quale contributo onnicomprensivo dovuto al componente esperto Assistente Sociale Caterina Rossi dipendente del Comune di Polpenazze del Garda, per l'attività di commissario di gara svolta in orario non lavorativo.

6) DI IMPEGNARE giuridicamente la spesa di € 200,00 onnicomprensivi al seguente capitolo (indicato nel prospetto) del Bilancio di previsione 2018/2020.

7) DI IMPEGNARE finanziariamente € 200,00 su esercizio 2018, bilancio 2018/2020, imputando la spesa complessiva secondo il prospetto che segue, dando atto che l'obbligazione diverrà esigibile nell'esercizio 2018:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Bilancio previsione finanziario	Impegno/Esercizio di esigibilità	importo
12	07	01	03	11040305/1	2018/2020	2018/684/2018/1	€ 200,00

8) DI DARE atto altresì che, ai sensi dell'articolo 3, della Legge n. 241/90 come modificata dalla Legge 15/2005 e dal D.Lgs 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Lombardia – seconda sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 DPR 24 Novembre 1971, numero 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Zeni Adelio

VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:
Il Responsabile del Servizio
Settore Servizi Finanziari
Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Però Marilena