

Ill.mo sig. SINDACO  
del Comune di Puegnago del Garda  
Piazza Beato don Giuseppe Baldo, 1  
25080 Puegnago del Garda (BS)

**MODULO RICHIESTA CONCESSIONE PATROCINIO E/O USO STEMMA  
DEL COMUNE DI PUEGNAGO DEL GARDA**

(la domanda deve essere presentata almeno 45 giorni prima della data prevista per l'iniziativa)

Il seguente modulo è redatto seguendo il regolamento per la concessione del patrocinio comunale ed utilizzo dello stemma comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 15.06.2016.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di (Associazione/Istituzione/Ente/ \_\_\_\_\_)

denominata \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e.mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione del patrocinio per la realizzazione della manifestazione/evento denominata:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

prevista per il/i giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_

consistente in: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La richiesta del patrocinio è intesa come:

**utilizzo dello stemma comunale** (da apporsi sul seguente materiale pubblicitario):

---

---

**utilizzo di materiali ed attrezzature di proprietà comunale in uso gratuito**

---

***Il patrocinio dell'Amministrazione Comunale consiste nell'autorizzazione ad utilizzare nel piano di comunicazione e divulgazione, l'immagine del Comune, unitamente alla dizione "Con il patrocinio del Comune di Puegnago del Garda", eventualmente integrata con l'indicazione dell'Assessorato competente.***

A tal scopo dichiara che :

L'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle Associazioni :   SI       NO

detta Associazione non persegue fini di lucro come da statuto, attualmente in vigore;

la manifestazione per la quale si richiede il patrocinio non prevede fini di lucro. Eventuali introiti in denaro serviranno esclusivamente al sostentamento delle attività istituzionali.

Si allegano alla presente:

- elenco del materiale promozionale che verrà prodotto
- bozze (se già disponibili) del materiale di cui al punto precedente
- **copia documento identità del sottoscrittore (OBBLIGATORIO)**

#### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Dichiaro di essere informato che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso, in occasione dell'espletamento delle procedure amministrative relative all'oggetto, saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, e del Regolamento sulla protezione dei dati personali adottato in attuazione del regolamento suddetto, con deliberazione C.C. n. 42 del 29.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, in relazione a cui presto il consenso al trattamento.

L'informativa completa è visibile sul sito istituzionale nella sezione **Ufficio Manifestazioni e Cultura**

Luogo e data

---

Firma

---